

CV – Sine Andersen

Telefon: 27201661
E-mail: sine.andersen@gmail.com
Hjemmeside: www.procesfacilitering.dk
www.deepdemocracydenmark.dk



Erhvervserfaring

2016 – **Initiativtager og facilitator i Deep Democracy Denmark**

- Planlægning og facilitering af dialogmøde “Majoritet møder Minoritet”, hvor danskere med minoritetsbaggrund og danskere med majoritetsbaggrund mødtes og fik en bedre forståelse af hinandens vilkår og positioner.
- Planlægning og facilitering af seminarer og workshops om konfliktløsning og dialog i grupper.

2014 – **Selvstændig proceskonsulent og konfliktløser i Procesfacilitering.dk**

- Facilitering af samarbejde og konfliktløsning for blandt andet frivillige foreninger og borgergrupper.
- Planlægning og facilitering af seminarer om deltagernes arbejde med egne konflikter og konflikter i relationer og grupper.

2010-2014: **Læringskonsulent, Sundheds- og Omsorgsforvaltningen, Københavns Kommune**

- Udvikling og afprøvning af metoder til praksisnær læring, herunder opsamling og formidling af erfaringer og metoder fra projekt Mobil Læringsenhed.
- Facilitering af forandringsprocesser med fokus på medarbejderinddragelse i implementering af nye tiltag.
- Undervisning af medarbejdere og ledere i blandt andet læring, mødeledelse, kollegial sparring og implementering af nye tiltag.
- Ledersparring og ledercoaching.

2007-2010: **Udviklingskonsulent, Socialforvaltningen, Københavns Kommune**

- Organisationsudvikling, blandt andet planlægning og facilitering af fusionsproces mellem to voksenteams og to børnefamilieteam. Fusionsprocessen blev positivt evalueret af medarbejdere og ledere.
- Kompetenceudvikling, blandt andet udarbejdelse af strategi for kompetenceudvikling og redskab til kompetenceafdækning.
- Tovholder og facilitator for socialt partnerskab på hjemløseområdet.

2002-2007: **Selvstændig konsulent i konsulentfirmaet Vanebryderne**

- Projekter med unge, især med etnisk minoritetsbaggrund, som handlede om at støtte de unge i at komme fra idé til handling og gennemføre deres projekter.
- Projektledelse af opstart af ungeråd i Københavns Nordvestkvarter.
- Facilitering af proces om udarbejdelse af udviklingsplan for Københavns Kommunes Ungdomsskole i samarbejde med lærere og elever.
- Forløb med fokus på samarbejde og medarbejderinddragelse for virksomheden

Iwaki, Hillerød.

Uddannelse

2012-2014: Master i konfliktfacilitering og organisationsforandringer ved Process Work Institute i Portland, Oregon, USA.

- Uddannelsen bestod af syv intensive 10-dages forløb med teori og praktisk træning i konfliktløsning. Mellem forløbene var der onlineundervisning og supervision på egne, lokale projekter. Uddannelsen er afsluttet med eksaminer og afgangsprøve.
- Uddannelsen fokuserede på følgende områder: Konfliktløsning i grupper, konfliktløsning mellem to personer, løsning af egen konflikt med anden person, arbejde med eget konfliktstof og rollen som facilitator, arbejde med organisationer samt afholdelse af offentlige dialogmøder om konfliktfyldte emner.
- Afgangsprøve: "Empowerment through Connecting to Self, the Other and the World", hvor jeg udviklede, afholdt og analyserede en workshop, hvor deltagerne arbejdede med empowerment.

1999-2007: Cand.scient.soc. i Socialvidenskab og Pædagogik, Roskilde Universitetscenter

- Fokus på læring i arbejdslivet, socialt arbejde og borger- og brugerinddragelse.
- Speciale: "Værdsættelse af deltagererfaringer? - Et kritisk perspektiv på tendenser i udviklingsarbejde". Gennemførelse og analyse af udviklingsarbejde på området ældre med etnisk minoritetsbaggrund.

Øvrige kurser og efteruddannelse

2015-2016: & 2008-2011:	Talrige kurser og efteruddannelse inden for Processwork og Deep Democracy blandt andet konfliktløsning, gruppefacilitering, relationsarbejde, arbejde med verdenskonflikter og egen udvikling som facilitator.
2008-2009:	Projektlederuddannelse ved Københavns Kommune og Implement.
2008:	Forhandlerkursus for tillidsrepræsentanter v. DJØF

Tillidshverv, frivilligt arbejde og netværk

2016 –	Bestyrelsesmedlem og kasserer i Amal Hayat Danmark, som arbejder med anti-radikalisering
2014-2016:	Bestyrelsesmedlem og frivillig i Natteravnene på Indre Nørrebro.
2013-2015:	Initiativtager og primær facilitator i netværk for folk, der arbejder med Deep Democracy.
2008-2010:	Tillidsrepræsentant for DJØF, Socialforvaltningen, Københavns Kommune.

Øvrige kompetencer

IT

Rutineret bruger af Office-pakken. Erfaring med at arbejde i CMS-systemer.

Sprog

Flydende engelsk i skrift og tale. Herudover taler og forstår jeg italiensk, spansk, rumænsk og tysk.